

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Щербакова Елена Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.05.2022 15:49:53
Уникальный программный ключ:
28049405e27773754b421c0f7cbfa26b49543c95674999bee5f5fb252f9418c4



**Частное образовательное учреждение высшего образования
Тульский институт управления и бизнеса имени Никиты Демидовича Демидова**

**Кафедра
«Юриспруденции»**

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. Заведующий кафедрой
«Юриспруденции»

Ярославцева А.Е.

25 мая 2022 г.

МЕЖДУНАРОДНОЕ ПРАВО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|---|--|
| Укрупненная группа направлений и специальностей | 40.00.00 Юриспруденция |
| Направление | 40.03.01 Юриспруденция |
| Профиль | Правоприменение в области гражданско-правовых отношений |
| Форма обучения | Очная (4 года), очно-заочная (4.г.б мес), заочная (4.г.б мес.) |

Тула
2022 год

При разработке рабочей программы учебной дисциплины в основу положены:

1.ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный Министерством образования и науки РФ от 13.08.2020 № 1011

2.Учебный план по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

Разработчики:

Ошевнев Олег Евгеньевич, к.э.н.

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность)




/

/

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Юриспруденции», протокол № 4 от «25» августа 2022 г.

И.о. Заведующий кафедрой Юриспруденции  /Ярославцева А.Е./

Согласовано от Библиотеки  /Минайчева Г.В./
(подпись)

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011 дисциплина «Международное право» входит в состав базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)». Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины - начальное формирование у студентов международно-правового сознания, приобретение навыков международно-правового подхода к оценке и анализу внутригосударственных отношений, внешнеполитической деятельности государств.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

- ознакомить с основными принципами международного права и их реализацией во внешней политике государств;
- понять природу международных договоров, порядок их действия и толкования;
- разъяснить содержание как международно-правовых, так и внутригосударственных норм, касающихся прав человека;
- рассмотреть функционирование основных международно-правовых институтов;
- уметь осмысливать явления и события внутригосударственной жизни с точки зрения соответствия их общим нормам и принципам международного права и международно-правовым обязательствам РФ.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В ходе изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- теоретические основы международного права, факторы и перспективы его развития, а также практику реализации международно-правовых норм.

Уметь:

- правильно применять теоретические знания по международному праву, в том числе свободно оперировать международно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере конституционно-правового регулирования общественных отношений;

Владеть:

- навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий.

Овладеть компетенциями:

- ОПК – 1 – способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

4. ТЕМАТИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

| № ДЕ | Наименование дидактической единицы | № п.п. | Тема | Перечень планируемых результатов обучения (ПРО) |
|---------|---|-----------|---|---|
| 1. | Международное право как система юридических норм | 1. | Международное право как особая система юридических норм | ОПК-1 |
| | | 2. | Нормы международного права | |
| | | 3. | Субъекты международного права | |
| | | 4. | Принципы международного права | |
| 2. | Право международных договоров | 5. | Понятие и источники права международных договоров | ОПК-1 |
| | | 6. | Заключение и вступление в силу международных договоров | |
| | | 7. | Действие международного договора | |
| | | 8. | Прекращение и приостановление действия международных договоров | |
| 3. | Право международных организаций | 9. | Понятие, виды, источники международных организаций | ОПК-1 |
| | | 10. | ООН: Устав, цели и принципы, членство | |
| | | 11. | Система органов ООН | |
| | | 12. | Региональные международные организации | |
| 4. | Дипломатическое и консульское право. Международная безопасность и ответственность | 13. | Дипломатические представительства и дипломатические иммунитеты | ОПК-1 |
| | | 14. | Консульские учреждения, торговые представительства и специальные миссии | |
| | | 15. | Международно-правовая ответственность | |
| | | 16. | Право международной безопасности | |
| 5. | Международное гуманитарное право | 17. | Понятие и источники международного гуманитарного права | ОПК-1 |

| | | | | |
|----|--|-----|--|-------|
| | | 18. | Понятие, источники и субъекты права вооруженных конфликтов | |
| | | 19. | Объекты международных гуманитарных норм | |
| | | 20. | Защита прав участников вооруженных конфликтов | |
| 6. | Международное экономическое, морское, воздушное космическое, экологическое и уголовное право | 21. | Международное экологическое право | ОПК-1 |
| | | 22. | Международное экономическое право | |
| | | 23. | Международное морское право | |
| | | 24. | Международное воздушное право | |
| | | 25. | Международное космическое право | |
| | | 26. | Международное уголовное право | |

5. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРНО-ЛОГИЧЕСКОЙ СХЕМЕ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом Высшего образования по курсу «Международное право» и предназначена для студентов направления Юриспруденция (уровень бакалавриата). Согласно учебному плану дисциплина «Международное право» изучается в седьмом семестре четвертого курса (при очно-заочной и заочной формах обучения).

Дисциплина «Международное право» является единственной дисциплиной, предусмотренной государственными образовательными стандартами, направленной на изучение особого вида правовой системы, отличной от внутригосударственной правовой системы.

Дисциплина «Международное право» студентами должна изучаться после изучения общепрофессиональных дисциплин федерального компонента таких как: «Теория государства и права», «История отечественного государства и права», «Конституционное (государственное) право России», «Конституционное (государственное) право зарубежных стран».

Компетенции, знания и умения, а также опыт деятельности, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться ими в ходе осуществления профессиональной деятельности.

6. ОБЪЕМ (ТРУДОЕМКОСТЬ) ДИСЦИПЛИНЫ: ОБЩАЯ, ПО ВИДАМ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ, ВИДАМ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Очная форма обучения

4 года

| Вид учебной работы | Всего часов (Зачетных единиц) | Семестр |
|-------------------------------|----------------------------------|---------|
| | | 4 |
| Общая трудоемкость дисциплины | (3) 108 | (3) 108 |
| Аудиторные занятия | 32 | 32 |

| | | |
|------------------------------|-----------------|-----------------|
| Лекции | 16 | 16 |
| Практические занятия (ПЗ) | 16 | 16 |
| Самостоятельная работа (СРС) | 40 | 40 |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет с оценкой | Зачет с оценкой |

**Очно-заочная форма обучения
4 года 6 месяцев**

| Вид учебной работы | Всего часов (Зачетных единиц) | Семестр |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| | | 5 |
| Общая трудоемкость дисциплины | (3) 108 | (3) 108 |
| Аудиторные занятия | 32 | 32 |
| Лекции | 16 | 16 |
| Практические занятия (ПЗ) | 16 | 16 |
| Самостоятельная работа (СРС) | 58 | 58 |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет с оценкой | Зачет с оценкой |

**Заочная форма обучения
4 года 6 месяцев**

| Вид учебной работы | Всего часов (Зачетных единиц) | Семестр |
|-------------------------------|----------------------------------|-----------------|
| | | 6 |
| Общая трудоемкость дисциплины | (3) 108 | (3) 108 |
| Аудиторные занятия | 8 | 8 |
| Лекции | 2 | 2 |
| Практические занятия (ПЗ) | 6 | 6 |
| Самостоятельная работа (СРС) | 91 | 91 |
| Вид промежуточной аттестации | Зачет с оценкой | Зачет с оценкой |

7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Международное право как система юридических норм.

Принципы международного права. Нормы международного права. Субъекты международного права. Международное право как особая система юридических норм.

Раздел 2. Право международных договоров.

Прекращение и приостановление действия международных договоров. Заключение и вступление в силу международных договоров. Действие международного договора. Понятие и источники права международных договоров.

Раздел 3. Право международных организаций.

Региональные международные организации. ООН: Устав, цели и принципы, членство. Система органов ООН. Понятие, виды, источники международных организаций.

Раздел 4. Дипломатическое и консульское право. Международная безопасность и ответственность.

Право международной безопасности. Консульские учреждения, торговые представительства и специальные миссии. Международно-правовая ответственность. Дипломатические представительства и дипломатические иммунитеты.

Раздел 5. Международное гуманитарное право.

Понятие и источники международного гуманитарного права. Понятие, источники и субъекты права вооруженных конфликтов. Объекты международных гуманитарных норм. Защита прав участников вооруженных конфликтов.

Раздел 6. Международное экономическое, морское, воздушное космическое, экологическое и уголовное право.

Международное экологическое право. Международное экономическое право. Международное морское право. Международное воздушное право. Международное уголовное право. Международное космическое право.

7.2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИН ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Очная форма обучения

| № пп | Темы дисциплины | Трудоемкость | Лекции | ПЗ | СРС |
|---------------|--|--------------|-----------|-----------|-----------|
| 1. | Международное право как система юридических норм | 18 | 4 | 4 | 10 |
| 2. | Право международных договоров | 18 | 4 | 4 | 10 |
| 3. | Право международных организаций | 18 | 2 | 2 | 5 |
| 4. | Дипломатическое и консульское право. Международная безопасность и ответственность | 18 | 2 | 2 | 5 |
| 5. | Международное гуманитарное право | 18 | 2 | 2 | 5 |
| 6. | Международное экономическое, морское, воздушное космическое, экологическое и уголовное право | 18 | 2 | 2 | 5 |
| Итого: | | 108 | 16 | 16 | 40 |

Очно-заочная форма обучения

| № пп | Темы дисциплины | Трудоемкость | Лекции | ПЗ | СРС |
|------|--|--------------|--------|----|-----|
| 1. | Международное право как система юридических норм | 18 | 4 | 4 | 18 |
| 2. | Право международных договоров | 18 | 4 | 4 | 10 |
| 3. | Право международных организаций | 18 | 2 | 2 | 10 |
| 4. | Дипломатическое и консульское право. Международная безопасность и ответственность | 18 | 2 | 2 | 10 |
| 5. | Международное гуманитарное право | 18 | 2 | 2 | 5 |
| 6. | Международное экономическое, морское, воздушное космическое, экологическое и уголовное право | 18 | 2 | 2 | 5 |

| | | | | |
|---------------|------------|-----------|-----------|-----------|
| Итого: | 108 | 16 | 16 | 58 |
|---------------|------------|-----------|-----------|-----------|

Заочная форма обучения

| № пп | Темы дисциплины | Трудоемкость | Лекции | ПЗ | СРС |
|---------------|--|--------------|----------|----------|-----------|
| 1. | Международное право как система юридических норм | 18 | 0,3 | 1 | 25 |
| 2. | Право международных договоров | 18 | 0,3 | 1 | 25 |
| 3. | Право международных организаций | 18 | 0,3 | 1 | 20 |
| 4. | Дипломатическое и консульское право. Международная безопасность и ответственность | 18 | 0,3 | 1 | 10 |
| 5. | Международное гуманитарное право | 18 | 0,3 | 1 | 5 |
| 6. | Международное экономическое, морское, воздушное космическое, экологическое и уголовное право | 18 | 0,3 | 1 | 6 |
| Итого: | | 108 | 2 | 6 | 91 |

8. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрено.

9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом предусмотрено проведение практических занятий по дисциплине.

Рекомендуемые темы для проведения практических занятий:

1. Международное право как особая система юридических норм
2. Нормы международного права
3. Субъекты международного права
4. Принципы международного права
5. Понятие и источники права международных договоров
6. Заключение и вступление в силу международных договоров
7. Действие международного договора
8. Прекращение и приостановление действия международных договоров
9. Понятие, виды, источники международных организаций
10. ООН: Устав, цели и принципы, членство
11. Система органов ООН
12. Региональные международные организации

10. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрено.

11. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

11.1 ОБЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Рекомендуются следующие виды самостоятельной работы:

- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- задания для самостоятельной работы;

- заучивание терминологии;
- работа над тестами.

Очная форма обучения

| № пп | Темы | Содержание самостоятельной работы | Формы контроля | СРС |
|--------|--|--|-------------------------------|-----|
| 1. | Международное право как система юридических норм | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 10 |
| 2. | Право международных договоров | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 10 |
| 3. | Право международных организаций | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5 |
| 4. | Дипломатическое и консульское право. Международная безопасность и ответственность | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5 |
| 5. | Международное гуманитарное право | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5 |
| 6. | Международное экономическое, морское, воздушное космическое, экологическое и уголовное право | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5 |
| Итого: | | | | 40 |

Очно-заочная форма обучения

| № пп | Темы | Содержание самостоятельной работы | Формы контроля | СРС |
|------|--|--|-------------------------------|-----|
| 1. | Международное право как система юридических норм | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 18 |
| 2. | Право международных договоров | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 10 |
| 3. | Право международных организаций | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 10 |
| 4. | Дипломатическое и консульское право. | Заучивание терминологии, работа над тестами, | Устный опрос, проверка тестов | 10 |

| | | | | |
|--------|--|--|-------------------------------|----|
| | Международная безопасность и ответственность | выполнение заданий для самостоятельной работы | | |
| 5. | Международное гуманитарное право | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5 |
| 6. | Международное экономическое, морское, воздушное космическое, экологическое и уголовное право | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5 |
| Итого: | | | | 58 |

Заочная форма обучения

| № пп | Темы | Содержание самостоятельной работы | Формы контроля | СРС |
|--------|--|--|-------------------------------|-----|
| 1. | Международное право как система юридических норм | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 25 |
| 2. | Право международных договоров | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 25 |
| 3. | Право международных организаций | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 20 |
| 4. | Дипломатическое и консульское право. Международная безопасность и ответственность | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 10 |
| 5. | Международное гуманитарное право | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 5 |
| 6. | Международное экономическое, морское, воздушное космическое, экологическое и уголовное право | Заучивание терминологии, работа над тестами, выполнение заданий для самостоятельной работы | Устный опрос, проверка тестов | 6 |
| Итого: | | | | 91 |

11.2 КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

Учебным планом не предусмотрено.

11.3 КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрено проведение контрольной работы.

11.4 ВОПРОСЫ ДЛЯ ЗАЧЕТА С ОЦЕНКОЙ

1. Понятие и сущность современного международного права.
2. Особенности международного права.
3. Понятие и виды источников международного права.
4. Принципы международного права.
5. Соотношение международного и внутригосударственного права.
6. Понятие и виды субъектов международного права.
7. Международная правосубъектность государств и государствовподобных образований.
8. Правопреемство государств в отношении международных договоров.
9. Правопреемство государств в отношении государственной собственности, архивов, долгов.
10. Международная правосубъектность международных организаций и вольных городов.
11. ООН: история создания, основные направления деятельности, главные органы и их общая характеристика.
12. Международно-правовые последствия расширения НАТО.
13. Европейский союз: история создания, основные направления деятельности, главные органы и их общая характеристика.
14. Совет Европы: история создания, основные направления деятельности, главные органы и их общая характеристика.
15. Понятие и основания международно-правовой ответственности субъектов международного права.
16. Материальная ответственность и ее формы.
17. Политическая ответственность и ее формы.
18. Международный договор и право международных договоров. Форма международных договоров.
19. Стадии заключения международного договора.
20. Оговорки к многосторонним договорам.
21. Прекращение и приостановление действия международных договоров.
22. Право внешних сношений: понятие и источники.
23. Государственные органы внешних сношений.
24. Зарубежные органы внешних сношений.
25. Назначение на должность главы дипломатического представительства и консула.
26. Классы и ранги послов. Персонал дипломатического представительства.
27. Привилегии и иммунитеты дипломатических представителей и представительств.
28. Привилегии и иммунитеты консулов и консульских учреждений.
29. Понятие и классификация прав человека.
30. Порядок приобретения, изменения и утрата гражданства.
31. Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации.
32. ООН и общие права человека.
33. Государственные правозащитные органы.
34. Универсальная система коллективной безопасности ООН.
35. Региональная система коллективной безопасности.
36. Понятие международного гуманитарного права. Женевское право и Гаагское право.
37. Начало войны и ее правовые последствия.

38. Участники вооруженных конфликтов.
39. Средства и методы ведения войны.
40. Окончание войны и ее правовые последствия.
41. Защита жертв войны. Охрана культурных ценностей.
42. Виды правового режима территорий.
43. Государственная территория.
44. Государственная граница.
45. Правовой режим международных рек, каналов, проливов.
46. Правовой режим Арктики и Антарктики.
47. Понятие, источники, специальные принципы международного морского права.
48. Внутренние морские воды и территориальное море.
49. Международно-правовой режим континентального шельфа.
50. Понятие, источники и принципы международного воздушного права.
51. Понятие, источники и принципы международного космического права.
52. Понятие международного права окружающей среды, его принципы и источники.
53. Правовые основы сотрудничества государств в борьбе с преступностью.
54. Борьба с международными преступлениями и преступлениями международного характера.

11.5. ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ

Задание 1

Предметом регулирования международного права являются:

- внутригосударственные отношения
- межличностные отношения
- межгосударственные отношения**
- общественные отношения

Задание 2

В систему современного международного права входит:

- только международное публичное право
- только международное частное право
- международное публичное и международное частное право**
- международное публичное и внутригосударственное право

Задание 3

Международное право – особая правовая система, имеется в виду....

- реальное сосуществование двух правовых систем: правовой системы государства и правовой системы межгосударственного общения**
- наличие единого международного судебного органа
- система взглядов и концепций о сущности и назначении международного права в конкретных исторических условиях
- юридически обязательные правила поведения, регулирующие определенные области международных отношений между ограниченным кругом

Задание 4

Имплементация международного права:

- приспособление действующих внутригосударственных правовых норм к новым международным обязательствам государства без внесения каких-либо изменений в его законодательство
- фактическая реализация международных обязательств на внутригосударственном уровне**

усовершенствование и прогрессивное развитие действующих принципов и норм международного права путем приведения их в определенный порядок
официальное сообщение о событиях международного характера

Задание 5

Нормы международного права формируются:

субъектами международного права

известными учеными в области международного права

наиболее авторитетными государствами

ООН

Задание 6

В Российской Федерации в случае коллизии между нормой внутригосударственного права и нормой международного права применяются:

нормы международного права

имеющиеся судебные прецеденты

нормы внутригосударственного права

обычай делового оборота

Задание 7

Основными источниками международного права являются:

резолюции и постановления международных организаций

декларации и заявления государств

договоры и обычаи

обыкновения и традиции

Задание 8

Общепризнанные принципы международного права считаются:

рекомендательными нормами

примерными правилами поведения государств

нормами (jus cogens), отклонение от которых недопустимо

дополнительными правилами поведения

Задание 9

Устав ООН устанавливает принцип:

главенства Генерального секретаря ООН

неприкосновенности глав государств

главенства членом Совета Безопасности ООН

суверенного равенства государств

Задание 10

Обладание каждым народом одинаковыми правами в рамках определенной социально-политической общности называется...

равноправием

самоопределением

автономией

сотрудничеством

Задание 11

Государства приобретают международную правосубъектность...

в силу своего возникновения

по разрешению всех государств-соседей

по решению ООН

после вступления в ООН

Задание 12

В международном сотрудничестве и международных договорах могут участвовать....

государства

юридические и физические лица

все заинтересованные государства и международные межправительственные организации

только государства-члены ООН

Задание 13

Право международных договоров регламентирует

порядок заключения договоров между гражданами разных государств

порядок заключения, исполнения и прекращения международных договоров

порядок ведения переговоров между главами государств

порядок заключения договоров между юридическими лицами разных стран

Задание 14

Право международных организаций регламентирует:

статус межгосударственных (межправительственных) организаций и объединений

правила въезда граждан РФ в иностранные государства

ответственность международных организаций перед мировым сообществом

деятельность дипломатических и консульских учреждений

Задание 15

Учредительным документом ООН является...

Устав

Соглашение

Североатлантический договор

Конституция РФ

Задание 16

Международная организация, действующая в области борьбы с преступностью:

ОБСЕ

Интерпол

Совет Европы

НАТО

Задание 17

Под дипломатическими иммунитетами понимаются...

изъятие из-под административной, уголовной и гражданской юрисдикции государства пребывания

льготы, преимущества, предоставляемые дипломатическим представителям и их сотрудникам

служебные звания работников дипломатической службы

изъятия из правопорядка государства пребывания, распространяемые на консульских должностных лиц, членов их семей и имущество в отношении принудительных судебных, административных и фискальных мер органов государства пребывания

Задание 18

Привилегии консульского представительства основаны на...

международном договоре

Конституции РФ

Федеральном конституционном законе

международном обычае

Задание 19

Международная ответственность - это:

правовые последствия, которые наступают для субъекта международного права, совершившего правонарушение

неправовые последствия, которые наступают для субъекта международного права, совершившего международное правонарушение

правовые последствия, которые наступают для глав государств, совершивших правонарушение

все ответы правильные

Задание 20

Кодификацией норм международно-правовой ответственности с 1956 года занимается...

Комиссия международного права ООН

комиссия по международной ответственности

комитет по репрессивной политике

Совет Безопасности ООН

Задание 21

Коммюнике это:

официальное сообщение о событиях международного характера

дипломатическая грамота

государственная граница

послание главы государства к своему народу

Задание 22

Договор о нераспространении ядерного оружия был принят в...

1968 г.

1987 г.

1965 г.

1980 г.

Задание 23

Объекты международных преступлений:

всеобщий мир и международная безопасность

общепризнанные принципы международного права

независимость народов и наций, их право на самоопределение

окружающая среда

Задание 24

Девиз Международного комитета Красного Креста (из Устава МККК) «Через гуманизм к...»

миру

милосердию

жестокости

мирозданию

Задание 25

«Женевское право» определяет...

защиту жертв вооруженных конфликтов: военнослужащих, которые вышли из строя - раненых, больных, потерпевших кораблекрушение, военнопленных, гражданское население и вообще всех лиц, которые не принимают или более не принимают участия в военных действиях

права и обязанности воюющих сторон при ведении военных операций и ограничивает средства нанесения ущерба врагу

права и обязанности лиц, следующих за вооруженными силами, но не входящих в их состав непосредственно

все ответы неверны

Задание 26

Международный вооруженный конфликт:

вооруженное столкновение между суверенными государствами

вооруженное столкновение между национально-освободительным движением и метрополией

вооруженное столкновение между вооруженными силами государства и антиправительственными вооруженными формированиями
все ответы правильные

12. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

12.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Международное право» в совокупности с другими дисциплинами базовой части профессионального цикла ФГОС ВО направлено на формирование у студентов следующих компетенций:

ОПК – способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности..

Знать:

- теоретические основы международного права, факторы и перспективы его развития, а также практику реализации международно-правовых норм.

Уметь:

- правильно применять теоретические знания по международному праву, в том числе свободно оперировать международно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере конституционно-правового регулирования общественных отношений;

Владеть:

- навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий.

Тематическая структура дисциплины

| № ДЕ | Наименование дидактической единицы | № п.п. | Тема | Перечень планируемых результатов обучения (ПРО) |
|------|--|--------|---|---|
| 1. | Международное право как система юридических норм | 1. | Международное право как особая система юридических норм | ОПК-1 |
| | | 2. | Нормы международного права | |
| | | 3. | Субъекты международного права | |
| | | 4. | Принципы международного права | |
| 2. | Право международных договоров | 5. | Понятие и источники права международных договоров | ОПК-1 |
| | | 6. | Заключение и вступление в силу международных договоров | |
| | | 7. | Действие международного | |

| | | | | |
|----|--|-----|---|-------|
| | | | договора | |
| | | 8. | Прекращение и приостановление действия международных договоров | |
| 3. | Право международных организаций | 9. | Понятие, виды, источники международных организаций | ОПК-1 |
| | | 10. | ООН: Устав, цели и принципы, членство | |
| | | 11. | Система органов ООН | |
| | | 12. | Региональные международные организации | |
| 4. | Дипломатическое и консульское право. Международная безопасность и ответственность | 13. | Дипломатические представительства и дипломатические иммунитеты | ОПК-1 |
| | | 14. | Консульские учреждения, торговые представительства и специальные миссии | |
| | | 15. | Международно-правовая ответственность | |
| | | 16. | Право международной безопасности | |
| 5. | Международное гуманитарное право | 17. | Понятие и источники международного гуманитарного права | ОПК-1 |
| | | 18. | Понятие, источники и субъекты права вооруженных конфликтов | |
| | | 19. | Объекты международных гуманитарных норм | |
| | | 20. | Защита прав участников вооруженных конфликтов | |
| 6. | Международное экономическое, морское, воздушное космическое, экологическое и уголовное право | 21. | Международное экологическое право | ОПК-1 |
| | | 22. | Международное экономическое право | |
| | | 23. | Международное морское право | |
| | | 24. | Международное воздушное право | |
| | | 25. | Международное космическое право | |
| | | 26. | Международное уголовное право | |

Этапы формирования компетенций дисциплины «Международное право»

| ОПК – 1 – способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности. | | | | | |
|--|--|---|--|--|--|
| Знать (З.1) | | Уметь (У.1) | | Владеть (В.1) | |
| Описание | Формы, методы, технологии | Описание | Формы, методы, технологии | Описание | Формы, методы, технологии |
| Теоретические основы международного права, факторы и перспективы его развития, а также практику реализации международно-правовых норм. | Лекции по теме № 1-26 Вопросы для контроля № 1-54 Тестирование по темам № 1-26 Практические занятия по темам № 1-12 | Правильно применять теоретические знания по международному праву, в том числе свободно оперировать международно-правовыми терминами и понятиями, точно их использовать в правотворческой и правоприменительной практике; правильно определять правовые акты, подлежащие применению в сфере конституционно-правового регулирования общественных отношений. | Лекции по теме № 1-26 Вопросы для контроля № 1-54 Тестирование по темам № 1-26 Практические занятия по темам № 1-12 | Навыками: анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий. | Лекции по теме № 1-26 Вопросы для контроля № 1-54 Тестирование по темам № 1-26 Практические занятия по темам № 1-12 |

12.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания

12.2.1. Вопросы и заданий для зачета с оценкой и практических занятий

При оценке знаний на зачете с оценкой учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

| № пп | Оценка | Шкала |
|-------------|---------------------|---|
| 1. | Отлично | Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу. |
| 2. | Хорошо | Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу. |
| 3. | Удовлетворительно | Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу. |
| 4. | Неудовлетворительно | Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного |

| | | |
|--|--|--|
| | | материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу. |
|--|--|--|

12.2.3. Тестирования

| № пп | Оценка | Шкала |
|------|---------------------|--|
| 1 | Отлично | Количество верных ответов в интервале: 71-100% |
| 2 | Хорошо | Количество верных ответов в интервале: 56-70% |
| 3 | Удовлетворительно | Количество верных ответов в интервале: 41-55% |
| 4 | Неудовлетворительно | Количество верных ответов в интервале: 0-40% |
| 5 | Зачтено | Количество верных ответов в интервале: 41-100% |
| 6 | Не зачтено | Количество верных ответов в интервале: 0-40% |

12.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

12.3.1. Вопросы для зачета с оценкой

1. Понятие и сущность современного международного права.
2. Особенности международного права.
3. Понятие и виды источников международного права.
4. Принципы международного права.
5. Соотношение международного и внутригосударственного права.
6. Понятие и виды субъектов международного права.
7. Международная правосубъектность государств и государствовподобных образований.
8. Правопреемство государств в отношении международных договоров.
9. Правопреемство государств в отношении государственной собственности, архивов, долгов.
10. Международная правосубъектность международных организаций и вольных городов.
11. ООН: история создания, основные направления деятельности, главные органы и их общая характеристика.
12. Международно-правовые последствия расширения НАТО.
13. Европейский союз: история создания, основные направления деятельности, главные органы и их общая характеристика.
14. Совет Европы: история создания, основные направления деятельности, главные органы и их общая характеристика.
15. Понятие и основания международно-правовой ответственности субъектов международного права.
16. Материальная ответственность и ее формы.
17. Политическая ответственность и ее формы.
18. Международный договор и право международных договоров. Форма международных договоров.
19. Стадии заключения международного договора.
20. Оговорки к многосторонним договорам.
21. Прекращение и приостановление действия международных договоров.
22. Право внешних сношений: понятие и источники.

23. Государственные органы внешних сношений.
24. Зарубежные органы внешних сношений.
25. Назначение на должность главы дипломатического представительства и консула.
26. Классы и ранги послов. Персонал дипломатического представительства.
27. Привилегии и иммунитеты дипломатических представителей и представительств.
28. Привилегии и иммунитеты консулов и консульских учреждений.
29. Понятие и классификация прав человека.
30. Порядок приобретения, изменения и утрата гражданства.
31. Правовое положение иностранных граждан в Российской Федерации.
32. ООН и общие права человека.
33. Государственные правозащитные органы.
34. Универсальная система коллективной безопасности ООН.
35. Региональная система коллективной безопасности.
36. Понятие международного гуманитарного права. Женевское право и Гаагское право.
37. Начало войны и ее правовые последствия.
38. Участники вооруженных конфликтов.
39. Средства и методы ведения войны.
40. Окончание войны и ее правовые последствия.
41. Защита жертв войны. Охрана культурных ценностей.
42. Виды правового режима территорий.
43. Государственная территория.
44. Государственная граница.
45. Правовой режим международных рек, каналов, проливов.
46. Правовой режим Арктики и Антарктики.
47. Понятие, источники, специальные принципы международного морского права.
48. Внутренние морские воды и территориальное море.
49. Международно-правовой режим континентального шельфа.
50. Понятие, источники и принципы международного воздушного права.
51. Понятие, источники и принципы международного космического права.
52. Понятие международного права окружающей среды, его принципы и источники.
53. Правовые основы сотрудничества государств в борьбе с преступностью.
54. Борьба с международными преступлениями и преступлениями международного характера.

12.3.2 Примеры тестовых заданий

Задание 1

Предметом регулирования международного права являются:

- внутригосударственные отношения
- межличностные отношения
- межгосударственные отношения**
- общественные отношения

Задание 2

В систему современного международного права входит:

- только международное публичное право
- только международное частное право
- международное публичное и международное частное право**

международное публичное и внутригосударственное право

Задание 3

Международное право – особая правовая система, имеется в виду....

реальное сосуществование двух правовых систем: правовой системы государства и правовой системы межгосударственного общения

наличие единого международного судебного органа

система взглядов и концепций о сущности и назначении международного права в конкретных исторических условиях

юридически обязательные правила поведения, регулирующие определенные области международных отношений между ограниченным кругом

Задание 4

Имплементация международного права:

приспособление действующих внутригосударственных правовых норм к новым международным обязательствам государства без внесения каких-либо изменений в его законодательство

фактическая реализация международных обязательств на внутригосударственном уровне

усовершенствование и прогрессивное развитие действующих принципов и норм международного права путем приведения их в определенный порядок

официальное сообщение о событиях международного характера

Задание 5

Нормы международного права формируются:

субъектами международного права

известными учеными в области международного права

наиболее авторитетными государствами

ООН

Задание 6

В Российской Федерации в случае коллизии между нормой внутригосударственного права и нормой международного права применяются:

нормы международного права

имеющиеся судебные прецеденты

нормы внутригосударственного права

обычай делового оборота

Задание 7

Основными источниками международного права являются:

резолуции и постановления международных организаций

декларации и заявления государств

договоры и обычаи

обыкновения и традиции

Задание 8

Общепризнанные принципы международного права считаются:

рекомендательными нормами

примерными правилами поведения государств

нормами (jus cogens), отклонение от которых недопустимо

дополнительными правилами поведения

Задание 9

Устав ООН устанавливает принцип:

главенства Генерального секретаря ООН

неприкосновенности глав государств

главенства членом Совета Безопасности ООН

суверенного равенства государств

Задание 10

Обладание каждым народом одинаковыми правами в рамках определенной социально-политической общности называется...

равноправием
самоопределением
автономией
сотрудничеством

Задание 11

Государства приобретают международную правосубъектность...

в силу своего возникновения
по разрешению всех государств-соседей
по решению ООН
после вступления в ООН

Задание 12

В международном сотрудничестве и международных договорах могут участвовать....

государства
юридические и физические лица
все заинтересованные государства и международные межправительственные организации
только государства-члены ООН

Задание 13

Право международных договоров регламентирует

порядок заключения договоров между гражданами разных государств
порядок заключения, исполнения и прекращения международных договоров

порядок ведения переговоров между главами государств
порядок заключения договоров между юридическими лицами разных стран

Задание 14

Право международных организаций регламентирует:

статус межгосударственных (межправительственных) организаций и объединений
правила въезда граждан РФ в иностранные государства
ответственность международных организаций перед мировым сообществом
деятельность дипломатических и консульских учреждений

Задание 15

Учредительным документом ООН является...

Устав
Соглашение
Североатлантический договор
Конституция РФ

Задание 16

Международная организация, действующая в области борьбы с преступностью:

ОБСЕ
Интерпол
Совет Европы
НАТО

Задание 17

Под дипломатическими иммунитетам понимаются...

изъятие из-под административной, уголовной и гражданской юрисдикции государства пребывания
льготы, преимущества, предоставляемые дипломатическим представителям и их сотрудникам
служебные звания работников дипломатической службы

изъятия из правопорядка государства пребывания, распространяемые на консульских должностных лиц, членов их семей и имущество в отношении принудительных судебных, административных и фискальных мер органов государства пребывания

Задание 18

Привилегии консульского представительства основаны на...

международном договоре

Конституции РФ

Федеральном конституционном законе

международном обычае

Задание 19

Международная ответственность - это:

правовые последствия, которые наступают для субъекта международного права, совершившего правонарушение

неправовые последствия, которые наступают для субъекта международного права, совершившего международное правонарушение

правовые последствия, которые наступают для глав государств, совершивших правонарушение

все ответы правильные

Задание 20

Кодификацией норм международно-правовой ответственности с 1956 года занимается...

Комиссия международного права ООН

комиссия по международной ответственности

комитет по репрессивной политике

Совет Безопасности ООН

Задание 21

Коммюнике это:

официальное сообщение о событиях международного характера

дипломатическая грамота

государственная граница

послание главы государства к своему народу

Задание 22

Договор о нераспространении ядерного оружия был принят в...

1968 г.

1987 г.

1965 г.

1980 г.

Задание 23

Объекты международных преступлений:

всеобщий мир и международная безопасность

общепризнанные принципы международного права

независимость народов и наций, их право на самоопределение

окружающая среда

Задание 24

Девиз Международного комитета Красного Креста (из Устава МККК) «Через гуманизм к...»

миру

милосердию

жестокости

мирозданию

Задание 25

«Женевское право» определяет...

защиту жертв вооруженных конфликтов: военнослужащих, которые вышли из строя - раненых, больных, потерпевших кораблекрушение, военнопленных, гражданское население и вообще всех лиц, которые не принимают или более не принимают участия в военных действиях

права и обязанности воюющих сторон при ведении военных операций и ограничивает средства нанесения ущерба врагу

права и обязанности лиц, следующих за вооруженными силами, но не входящих в их состав непосредственно

все ответы неверны

Задание 26

Международный вооруженный конфликт:

вооруженное столкновение между суверенными государствами

вооруженное столкновение между национально-освободительным движением и метрополией

вооруженное столкновение между вооруженными силами государства и антиправительственными вооруженными формированиями

все ответы правильные

12.3.3 Перечень рекомендуемых практических занятий

1. Международное право как особая система юридических норм
2. Нормы международного права
3. Субъекты международного права
4. Принципы международного права
5. Понятие и источники права международных договоров
6. Заключение и вступление в силу международных договоров
7. Действие международного договора
8. Прекращение и приостановление действия международных договоров
9. Понятие, виды, источники международных организаций
10. ООН: Устав, цели и принципы, членство
11. Система органов ООН
12. Региональные международные организации

12.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Качество знаний характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

Умения, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

Навыки - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности,

как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

| Виды учебных занятий и контрольных мероприятий | Оцениваемые результаты обучения | Процедуры оценивания |
|--|---|--|
| Посещение студентом аудиторных занятий | ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям) | Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях |
| Выполнение практических заданий | УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме работы | Защита выполненной работы |
| Выполнение домашних работ | УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие теме задания, сформированные во время самостоятельной работы | Проверка отчёта, защита выполненной работы |
| Промежуточная аттестация | ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине | Зачет с оценкой |

Устный опрос - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

Защита выполненных домашних заданий - процедура, организованная как специальная беседа преподавателя (комиссии из нескольких преподавателей) с обучающимся, рассчитанная на выяснение способности обучающегося аргументированно обосновать полученные результаты или предложенные конструкторско-технологические и организационно-экономические решения.

Зачет с оценкой - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Вид, место и количество реализуемых по дисциплине процедур оценивания определено в рабочей программе дисциплины и годовых рабочих учебных планах.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 3 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (утверждено решением Ученого совета Протокол № 4 от 29.08.2017г.)
- Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 4 от 29.08.2017г.)
- Положение о контактной работе обучающегося с преподавателем в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 1 от 27.01.2015г.)
- Положение о проведении итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова (утверждено решением Ученого совета Протокол № 11 от 25.12.2015 г.)
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

13. РЕКОМЕНДУЕМОЕ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

13.1. НОРМАТИВНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Основой нормативного сопровождения дисциплины являются ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, учебный план, рабочая программы дисциплины, курс лекций, методические указания по освоению дисциплины, методические указания для аудиторных занятий.

13.2. ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Багмет А.М. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, В.В. Бычков, Е.И. Бычкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 439 с. — 978-5-238-03069-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72423.html>.

13.3. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Международное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Ю.В. Трунцевский [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018 — 455 с. — 978-5-238-01815-7.

2. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017 — 408 с. — 978-5-238-01370-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52500.html>

13.4. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Научная электронная библиотека <https://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система - <http://www.iprbookshop.ru/>
3. СДО Прометей 5.0 - <http://91.223.90.19:8001/auth/default.asp>

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекция – форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – это важный источник информации по каждой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по каждому предмету должна быть отдельная тетрадь для лекций. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы, пособий, справочников.

Будьте внимательны, когда лектор объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета или экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать!

Базовые рекомендации:

- не старайтесь дословно конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;
- точно записывайте определения, законы, понятия, формулы, теоремы и т.д.;
- передавайте излагаемый материал лектором своими словами;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- создайте свою систему сокращения слов;
- привыкайте просматривать, перечитывать перед новой лекцией предыдущую информацию;
- дополняйте материал лекции информацией;
- задавайте вопросы лектору;
- обязательно вовремя пополняйте возникшие пробелы.

Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:

- Слушать (и слышать) другого человека - это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности психолога.
- Если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука - это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?).

Существует очень полезный прием, позволяющий студенту-психологу оставаться в творческом напряжении даже на лекциях заведомо «неинтересных» преподавателях. Представьте, что перед Вами клиент, который что-то знает, но ему трудно это сказать (а в консультативной практике с такими ситуациями постоянно приходится сталкиваться). Очень многое здесь зависит от того, поможет ли

слушающий говорящему лучше изложить свои мысли (или сообщить свои знания). Но как может помочь «скучному» преподавателю студент, да еще в большой аудитории, когда даже вопросы задавать неприлично?

Прием прост – постарайтесь всем своим видом показать, что Вам «все-таки интересно» и Вы «все-таки верите», что преподаватель вот-вот скажет что-то очень важное. И если в аудитории найдутся хотя бы несколько таких студентов, внимательно и уважительно слушающих преподавателя, то может произойти «маленькое чудо», когда преподаватель «вдруг» заговорит с увлечением, начнет рассуждать смело и с озорством (иногда преподаватели сами ищут в аудитории внимательные и заинтересованные лица и начинают читать свои лекции, частенько поглядывая на таких студентов, как бы «вдохновляясь» их доброжелательным вниманием). Если это кажется невероятным (типа того, что «чудес не бывает»), просто вспомните себя в подобных ситуациях, когда с приятным собеседником-слушателем Вы вдруг обнаруживаете, что говорите намного увереннее и даже интереснее для самого себя. Но «маленького чуда» может и не произойти, и тогда главное – не обижаться на преподавателя (как не обижается на своего «так и не разговорившегося» клиента опытный психолог-консультант). Считайте, что Вам не удалось «заинтересовать» преподавателя своим вниманием (он просто не поверил в то, что Вам действительно интересно).

- Чтобы быть более «естественным» и чтобы преподаватель все-таки поверил в вашу заинтересованность его лекцией, можно использовать еще один прием. Постарайтесь молча к чему-то «придаться» в его высказываниях. И когда вы найдете слабое звено в рассуждениях преподавателя (а при желании это несложно сделать даже на лекциях признанных психологических авторитетов), попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать себя» (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем – это прекрасная основа для диалога (в данном случае – для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный. Естественно, не следует извращать данный прием и всем своим видом показывать преподавателю, что Вы его «презираете», что он «ничтожество» и т. п. Критика (особенно критика преподавателя) должна быть конструктивной и доброжелательной. Будущему психологу вообще противопоказано «демонстративное презрение» к кому бы то ни было (с соответствующими «вытаращенными глазами» и «фыркающим ротиком») – это скорее, признак «пациента», чем специалиста-человековеда...

- Если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове – это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо после занятий (для этого их надо кратко записать, чтобы не забыть), либо выбрав момент, когда преподаватель сделал хотя бы небольшую паузу, и обязательно извинившись. Неужели не приятно самому почувствовать себя воспитанным человеком, да еще на глазах у целой аудитории?

Правила конспектирования на лекциях:

- Не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты.

- Желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам).

- Естественно, желательно использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может «разработать» для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями).

- Стараться поменьше использовать на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «декодировать» неразборчивый голос преподавателя, все равно потом придется переписывать лекцию (а с голоса очень трудно готовиться к ответственным экзаменам), наконец, диктофоны часто отвлекают преподавателя тем, что студент ничего не делает на лекции (за него, якобы «работает» техника) и обычно просто сидит, глядя на преподавателя немигающими глазами (взглядом немного скучающего «удава»), а преподаватель чувствует себя неуютно и вместо того, чтобы свободно размышлять над проблемой, читает лекцию намного хуже, чем он мог бы это сделать (и это не только наши личные впечатления: очень многие преподаватели рассказывают о подобных случаях). Особенно все это забавно (и печально, одновременно) в аудиториях будущих психологов, которые все-таки должны учиться чувствовать ситуацию и как-то положительно влиять на общую психологическую атмосферу занятия...

Для проведения практических занятий предлагается следующая тематика, в соответствии с 7 разделом рабочей программы дисциплины:

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Особое внимание на семинарских занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т.п. – под руководством и контролем преподавателя.

Готовясь к семинарскому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную и справочную литературу. Только это обеспечит высокую эффективность учебных занятий.

Отличительной особенностью семинарских занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов; преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

При подготовке к практическому занятию:

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
- внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
- изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
- постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументирование его обосновать;
- запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на практическом занятии получить на них ответы.

В процессе работы на практическом занятии:

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;

- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;

- после семинарского занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

15. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимо использование следующих помещений.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

- учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения (мебель аудиторная (столы, стулья, доска), стол, стул преподавателя) и технические средства обучения (персональный компьютер; мультимедийное оборудование);

- помещение для самостоятельной работы обучающихся; специализированная мебель и компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

15.1. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

15.2 Лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система Microsoft Windows 7
2. Операционная система Microsoft Windows 10
3. Программный пакет Microsoft office 2007
4. Программный пакет Microsoft office 2010 Professional
5. Комплексная система антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security

15.3. Электронно-библиотечная система:

1. Электронная библиотечная система (ЭБС) IPR Books: <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Электронная библиотечная система (ЭБС) ЭБС Юрайт: <http://www.urait.ru/>

15.4. Современные профессиональные баз данных:

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Портал Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>

15.5. Информационные справочные системы:

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru/>)
3. www.garant.ru Информационно-правовая система Гарант

16. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован

в ЧОУ ВО ТИУБ им. Н.Д.Демидова. В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании се-тевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экран-ными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: MicrosoftWindows 7, Центр специальныз возможностей, Экранная лупа; MicrosoftWindows 7; Центр специальныз возможностей, Экранный диктор; MicrosoftWindows 7, Центр спе-циальных возможностей, Экранная клавиатура; MicrosoftWindows 7, Центр специальных возможностей, Высокая контрастность.

Рабочую программу разработал: Ошевнев О.Е.
Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«Юриспруденции» ЧОУ ВО ТИУБ
Протокол № 4 от 25 мая 2022 г.
И.о. Заведующий кафедрой

«Юриспруденции» Ярославцева А.Е.



(подпись)